

# **Asilo Nido "E. Salgari"**

## **SEZIONI SEMIDIVEZZI/DIVEZZI**



***Asilo Nido "Emilio Salgari"***

**Via Segretario Carollo, 21**

**91011 Alcamo (TP)**

**Tel./Fax 0924-21911**

# Asilo Nido "Emilio Salgari"

Via Segr. Carollo, 21 91011 Alcamo (TP) Tel/Fax 0924-21911.



Il servizio asilo nido, attivo ad Alcamo dal 1996, risponde ai bisogni dei bambini dai tre mesi ai tre anni di vita favorendone un equilibrato sviluppo fisico e psichico.

L'asilo nido "E. Salgari" accoglie 60 bambini da tre mesi a tre anni di età suddivisi in tre sezioni: lattanti (bambini da tre mesi a un anno); semidivezzi (bambini da un anno a due anni); divezzi (bambini da due anni a tre anni).

L'ambiente è stato studiato in modo da garantire il benessere e la sicurezza di ognuno ma soprattutto è stato pensato come un luogo idoneo ad agevolare i processi evolutivi e cognitivi di ogni bambino.

I bambini sono divisi in vari gruppi, per età, e insieme giorno dopo giorno consolidano la propria identità personale e sociale allo stesso tempo.

Sono stati predisposti degli spazi per le attività quotidiane a seconda delle richieste dei vari gruppi:

- L'angolo delle bambole e dei travestimenti
- L'angolo morbido per i più piccoli
- L'angolo della lettura e della musica
- L'angolo cucina
- La zona per il gioco motorio
- La zona relax

I gruppi sono omogenei per età e vengono seguiti dalla stessa educatrice per tutto il ciclo. L'asilo ha una parte dedicata solo ai bambini più piccoli (sezione lattanti) che vengono seguiti in ogni loro passo verso la crescita da una educatrice che pone molta attenzione ad ogni bisogno individuale. Vengono seguiti e rispettati i "tempi" dei bambini e lasciato tutto il tempo necessario per arricchire e consolidare le prime esperienze di vita.

# Personale

Il personale in servizio presso il Nido è così composto:

- La Coordinatrice provvede all'organizzazione amministrativa e didattica del nido, dirige e coordina il personale, è membro di diritto del Comitato di Gestione;
- Il personale educatore (nel rispetto del rapporto medio educatore-bambini di norma non superiore ad 1 a 6 nella sezione dei lattanti; di 1 a 8 nella sezione dei semidivezzi e di 1 a 10 nella sezione dei divezzi), provvede personalmente all'alimentazione dei bambini rispettando le tabelle dietetiche, svolge attività pedagogico-didattiche, attua gli adempimenti sull'igiene personale dei bambini;
- Il personale ausiliario assolve ai compiti di cucina, lavanderia, stireria, pulizia degli ambienti;
- Il personale amministrativo assolve ai compiti di segreteria.



# Ambientamento



Il momento dell' ambientamento è molto delicato perché comporta per il bambino, una separazione dai genitori e l'ingresso in un nuovo ambiente.

Il genitore\* che accompagnerà il figlio al nido è chiamato a restare per alcuni giorni con lui per aiutarlo in questo momento importante. Durante l'ambientamento verranno effettuati dei colloqui individuali tra i genitori e il personale del nido che serviranno per approfondire la conoscenza reciproca e per ricevere maggiori informazioni sulle abitudini del bambino

\* È preferibile la presenza di un solo genitore.



# Schema di ambientamento

## Prima settimana (orari di entrata e uscita)

Giorno	Orario	Nota
Lunedì Martedì	10:00 - 11:00	permanenza del genitore e del bambino al nido
Mercoledì- Giovedì Venerdì	09:30 - 11:15	permanenza del genitore e del bambino al nido con un primo distacco di mezz'ora circa

## Seconda settimana (orari di entrata e uscita)

Giorno	Orario	Nota
Lunedì Martedì	09:30 - 12:30	il genitore non si ferma più al nido ma è presente al primo pranzo del lunedì-
Mercoledì Giovedì- Venerdì	09:00 - 13:30	il genitore non si ferma più al nido ma è disponibile a recarsi immediatamente al nido all'occorrenza



# Piccole regole che migliorano il servizio



- I bambini sono accolti al nido dalle ore 08:00 alle ore 09:30 e saranno accompagnati in sala dal personale ausiliario. In caso di ritardo avisare sempre il personale entro le ore 09:30.
- L'uscita dei bambini è così prevista:
- 1^ uscita entro le ore 14:00
- 2^ uscita entro le ore 16:00 (se prevista)
- All'ingresso il bambino deve presentarsi pulito e ordinato.
- Prima di affidare il bambino all'educatrice assicurarsi che il piccolo non abbia con sé cibi di vario genere (brioche, caramelle, patatine, panini, ecc.) e oggetti vari (monete, bottoni, monili, giocattoli, ecc.).
- In caso di febbre i genitori, avvisati telefonicamente, dovranno riprendere il bambino al più presto e non portarlo al nido per almeno un giorno dopo lo

sfiebramento; per la tutela della comunità, il bambino potrà altresì essere allontanato dal nido in caso di vomito e dissenteria (almeno 3 scariche continue);

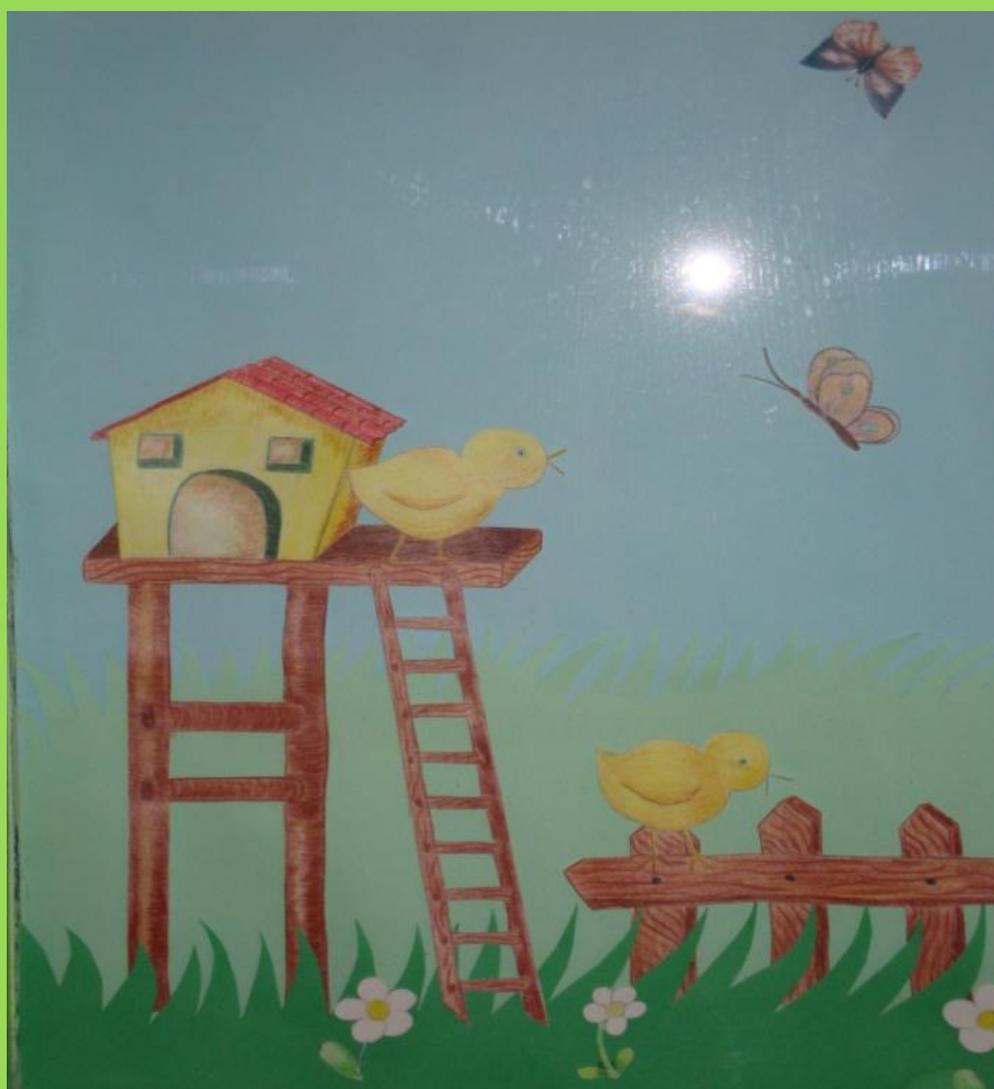
- Dopo cinque giorni di assenza (compreso domenica e festivi), per la riammissione, occorre il certificato medico.
- Il personale educatore non è autorizzato a somministrare medicine di alcun genere.
- Per eventuali variazioni del menu in caso di allergie, intolleranze, diarrea, ecc. occorre presentare il certificato medico
- Evitare di far indossare ai bambini jeans, cinture, abbottonature complicate, bretelle e salopette al fine di facilitare il lavoro dell'educatrice durante i cambi.
- La mamma all'uscita deve controllare se ci sono indumenti da ritirare.
- Se all'uscita il bambino sarà portato via da una persona non conosciuta dal personale dell'asilo, occorre comunicarlo preventivamente indicandone le generalità complete.



# Corredino

È richiesto ai genitori di portare al nido 1 scatola contenente:

- 3 bavette di spugna misura grande( nuove e non riciclate )
- 1 cambio completo
- 1 ciuccio
- 1 biberon





## La giornata tipo

Orario	<u>Nota</u>
08:00 - 09:30	I bambini arrivano al nido e sono accolti dalle educatrici
09:30 - 10:30	I gruppi guidati dalle educatrici di appartenenza fanno colazione tutti insieme in sezione; la giornata inizia con il gioco del "chi c'è e non c'è"
10:30 - 11:15	Si svolgono le varie attività didattiche
11:15 - 11:30	Momento di routines in bagno
11:30 - 12:30	Pranzo tutti insieme!
12:30 - 14:00	Dopo il cambio si svolgono varie attività ludiche con i bambini in attesa dell'arrivo dei genitori per l'uscita

# Le attività didattiche e il progetto educativo



## **Giocando si impara**

Il nostro Nido abbraccia le più moderne linee guida e i più noti principi della pedagogia e della psicologia, che vedono il gioco come l'attività trainante per l'acquisizione di tutte quelle esperienze funzionali, relazionali, tattili e cognitive indispensabili per un corretto sviluppo dell'Io.

Il gioco è infatti uno dei principali motori delle azioni di ogni bambino, anche per tutto ciò che attiene la sua capacità di relazione sociale. Attraverso il gioco, il bambino impara a conoscersi e a sperimentare, associando liberamente anche l'adesione e l'accettazione delle regole che il gruppo si dà per giocare.

Tutte le attività ludiche del nostro Nido (attività musicali, manualità, psicomotricità, ecc.) sono formulate tenendo conto dell'età dei bambini, delle loro capacità e del loro grado di interesse, affinché il singolo e il gruppo (anch'esso vero e proprio soggetto dell'apprendimento) possano imparare reciprocamente giocando. A seconda della fascia d'età del bambino, sarà seguito un programma educativo mirato che consentirà, grazie ad un monitoraggio mensile, attraverso le nostre schede di valutazione, di svilupparne al meglio le competenze nel rispetto del suo personale ritmo di crescita.

Ci proponiamo - dunque - come un ambiente che facilita e contiene e, conseguentemente, sa offrire al bambino stimoli, proposte, sicurezza e continuità.



**I nostri obiettivi generali sono:**

- > da un punto di vista affettivo, favorire il rapporto con gli altri, l'espressione e la modulazione degli affetti e dei bisogni;
- > aiutare il bambino nel suo processo di separazione e individuazione, con una progressiva acquisizione del senso di Sé e dell'Altro;
- > promuovere lo sviluppo motorio, cognitivo, comunicativo in un adeguato livello di autonomia.

La modalità adottata è quella ludica, che prevede la realizzazione di attività esplorative, giochi di costruzione, esperienze manipolative, grafiche e musicali che consentono al bambino di provarsi, divertirsi e sviluppare nuove competenze.

Il progetto educativo che seguiamo è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo affettivo, sociale, cognitivo e psicomotorio dei bimbi da 3 mesi a 3 anni.

La programmazione annuale prevede molteplici proposte laboratoriali a tema in modo da raggiungere gli obiettivi di crescita per tutti i bambini, tenendo conto del loro sviluppo individuale e delle loro specifiche propensioni. Le famiglie potranno partecipare ai laboratori didattici trascorrendo un po' di tempo in alcuni pomeriggi insieme ai loro piccoli: sarà un modo per creare un legame attraverso un oggetto realizzato assieme.



# Calendario



Il nido rimane aperto da metà settembre circa al 30 giugno ad eccezione dei giorni riconosciuti festivi; inoltre, è prevista l'interruzione del servizio nei periodi delle festività natalizie e pasquali.



# La nostra struttura: un ambiente a misura di bimbo



La nostra struttura è stata concepita al fine di creare un ambiente in cui il bambino possa sentirsi sempre a proprio agio.

## **Il Nido è così strutturato:**

- > salone con 3 angoli dedicati alle attività didattico - motorie
- > stanza accoglienza con angolo travestimenti, angolo lettura/musica, angolo cucina
- > 3 sezioni: lattanti-semidivezzi-divezzi
- > 2 servizi igienici esclusivi per i bambini comprensivi di fasciatoi
- > giardino esterno dedicato alle attività ludico-didattiche.

Inoltre, il nostro Nido comprende: cucina, servizio igienico ad uso esclusivo del personale ausiliario impegnato in cucina, dispensa alimentare, servizi igienici ad uso esclusivo del personale in servizio al nido, ufficio/segreteria, locale lavanderia.

# Asilo nido "E. Salgari"

## ISCRIZIONE

I moduli delle domande di ammissione al servizio, possono essere ritirati presso la segreteria dell'Asilo Nido "E Salgari", o scaricati dal sito ufficiale del comune di Alcamo. Le domande di ammissione da effettuare dall'1 al 31 marzo di ogni anno, vanno indirizzate al Comitato di Gestione dell'Asilo Nido e presentate all'Ufficio Protocollo Generale sito in Piazza Ciullo (art 3 Regolamento n° 63/06).

La graduatoria è formulata dal Comitato di Gestione e darà precedenza a coloro che sono in possesso dei requisiti stabiliti dalla L. R. n° 214 del 14 settembre 1979, dichiarati e documentati nella stessa domanda di ammissione.



# Rette

Il pagamento della retta è previsto con cadenza mensile anticipata, entro il 5 del mese, secondo le indicazioni riportate nella seguente tabella:

ASILO NIDO “EMILIO SALGARI” RETTE DI FREQUENZA ASILO NIDO						
FASCE	Contingenti per fascia di reddito	FASCIA ISEE	TEMPO RIDOTTO (dal lunedì al venerdì) <u>8:00 - 14:00</u>	TEMPO PIENO (dal lunedì al venerdì) <u>8:00 - 16:00</u>	TEMPO RIDOTTO (dal lunedì al sabato) <u>8:00 - 14:00</u>	TEMPO PIENO (dal lunedì al venerdì) <u>8:00 - 16:00 + sabato 8:00 - 14:00</u>
I	24	da € 0,00 a € 7.746,85	€ 70,00	€ 140,00	€ 110,00	€ 190,00
II	24	da € 7.746,86 a € 12.911,42	€ 120,00	€ 190,00	€ 160,00	€ 240,00
III	20	da € 12.911,43 a € 18.075,99	€ 150,00	€ 270,00	€ 190,00	€ 300,00
IV	20	da € 18.076,00 a € 25.000,00	€ 180,00	€ 340,00	€ 220,00	€ 390,00
V	16	da € 25.000,01 a € 32.000,00	€ 210,00	€ 410,00	€ 250,00	€ 460,00
VI	16	oltre € 32.000,00	€ 240,00	€ 500,00	€ 280,00	€ 560,00

Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- tramite versamento in **C/C postale n. 262915 intestato a “COMUNE DI ALCAMO – Servizio Tesoreria Comunale”** indicando nella causale:
  - **IL NOME DELL’ASILO;**
  - **IL NOME DEL BAMBINO;**
  - **IL MESE E L’ANNO DI RIFERIMENTO.**
- Tramite **POS** disponibile presso l’asilo nido “E. Salgari” con **Bancomat o carta di credito.**

Gli utenti che intendono rinunciare al servizio in maniera definitiva nei mesi di maggio e giugno sono esonerati dal pagamento degli stessi mesi, solo se effettuano una comunicazione scritta entro il **30 aprile**; mentre la non comunicazione scritta di rinuncia al servizio in maniera definitiva entro il termine suddetto, comporta l’obbligo del pagamento delle rette sia del mese di maggio che del mese di giugno di ogni anno. Non è prevista la rinuncia del solo mese di giugno.



# COMITATO DI GESTIONE



## COMPOSIZIONE

Alla gestione dell'asilo nido provvede un Comitato di gestione nominato dal Sindaco:

Il Comitato è composto:

- a) dal coordinatore dell'asilo nido che ne è membro di diritto;
- b) da un direttore didattico, da una maestra di scuola materna, da un medico pediatra;
- c) da due genitori eletti dall'Assemblea delle famiglie utenti del servizio;
- d) da due rappresentanti del personale addetto e da un rappresentante designato dalle organizzazioni sindacali territoriali maggiormente rappresentative.

## COMPITI

Il Comitato di Gestione:

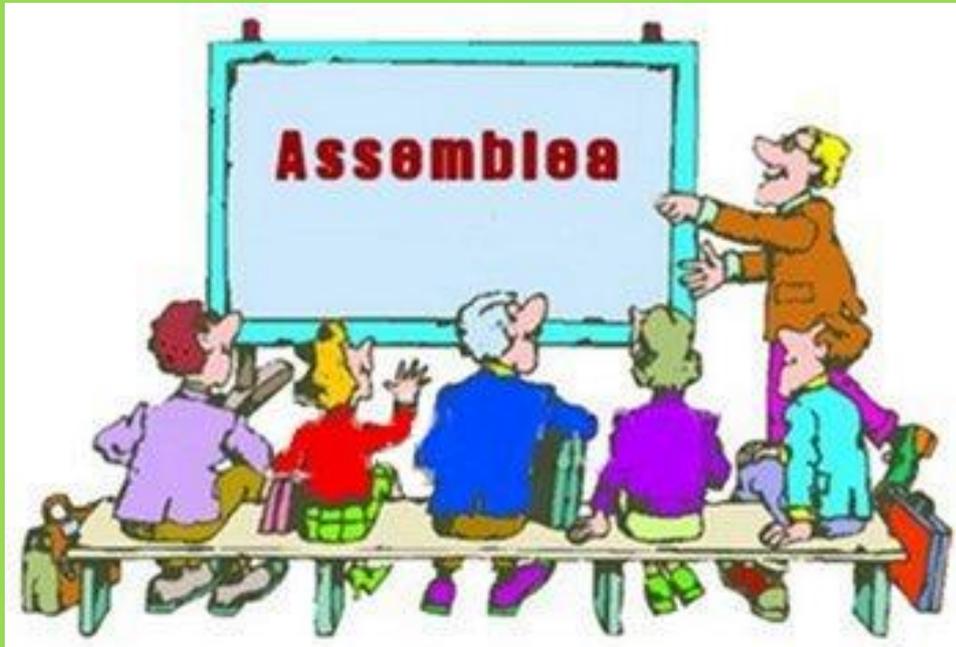
- a) predispone il bilancio preventivo e consuntivo dell'asilo nido;
- b) vigila che vengano applicate le norme circa l'organizzazione, le attività ludiche, la tenuta delle cartelle sanitarie ed in genere tutto l'indirizzo pedagogico assistenziale, di cui alle "Linee orientative" allegate al presente regolamento, sulla base di relazioni periodiche da parte del coordinatore;
- c) formula proposte relative alla disciplina del servizio, nonché alla modifica del presente regolamento;

- d) esamina le domande di ammissione e decide su di esse, formulando la graduatoria entro il termine stabilito dal presente Regolamento;
- e) propone all'Amministrazione Comunale opere e provvedimenti di carattere straordinario;
- f) relaziona annualmente all'Amministrazione Comunale sull'andamento del servizio e trimestralmente sull'attività e sul funzionamento degli asili nido eventualmente affidati a cooperative ai sensi dell'art.21, comma 6° della L.R. n.214/79;
- g) esamina i reclami presentati dagli utenti dando a ciascuno di essi risposta scritta.
- h) esamina altresì osservazioni e suggerimenti, prendendo, ove lo ritenga opportuno, le iniziative consequenziali;
- i) promuove la convocazione dell'assemblea delle famiglie utenti almeno due volte l'anno e mantiene, inoltre, dei costanti collegamenti con le famiglie;
- l) determina l'orario entro il quale le famiglie possono incontrarsi con il coordinatore o con il personale di assistenza.



k4435431 www.fotosearch.com ©

# Assemblea delle famiglie



## COMPOSIZIONE E COMPITI

L'Assemblea delle famiglie è composta dai genitori utenti dell'asilo.

Essa elegge i propri rappresentanti in seno al Comitato di Gestione e designa, altresì, fra i propri componenti un segretario; discute sull'applicazione degli indirizzi pedagogico - assistenziali, amministrativi e organizzativi dell'asilo nido.

Propone per iscritto osservazioni, suggerimenti, reclami in ordine ai quali devono essere prese le opportunità iniziative da parte del Comitato di Gestione.

Asilo Nido "Emilio Salgari" Via Segretario Carollo, 21 91011 Alcamo (TP) Tel./Fax 0924-21911



## RIUNIONE

L'Assemblea delle famiglie è convocata dal Presidente del Comitato di Gestione almeno due volte l'anno.

L'Assemblea delle famiglie è convocata oltre che su iniziativa del Comitato di Gestione, nei termini voluti dalla legge, su richiesta di almeno un quinto dei componenti l'Assemblea.

Nell'ipotesi di avvenuta decadenza dalla carica di componente del Comitato di Gestione, dei rappresentanti delle famiglie, la convocazione, al fine dell'elezione di altro componente in sostituzione di quello decaduto, deve essere fatta entro 15 giorni dalla presa d'atto della decadenza.

La convocazione deve essere effettuata mediante avviso scritto da recapitarsi almeno 3 giorni prima della seduta e deve contenere, oltre che l'indicazione del giorno e dell'ora della riunione, anche l'elenco degli argomenti da trattare.

# Menù al nido



L'Asilo Nido assicura, nell'arco di tempo in cui il bambino permane al Nido, i pasti previsti dal dietetico elaborato dall' A.S.P. articolati in colazione, pranzo e merenda. Il dietetico prevede una modulazione stagionale e l'introduzione di cibi biologici.



**In occasione di feste particolari** (ad esempio il Compleanno), il nostro Nido si attiva per consentire al piccolo festeggiato di vivere l'evento insieme alla propria comunità di amici. In questi casi, acconsentiamo esclusivamente torte e dolci rigorosamente confezionati o di pasticceria.

Tali scelte ci consentono di accogliere e vivere la festa all'interno del nostro Nido, tutelando e rispettando la salute dei piccoli.



# MENU' INVERNO

## Sezione lattanti

### PRIMA SETTIMANA

	COLAZIONE	PRIMO	SECONDO
LUNEDI'	OMOGENEIZZATO DI PERA	PASTINA CON PASSATO DI VERDURE	OMOGENEIZZATO DI VITELLO
MARTEDI'	YOGURT ALLA FRUTTA BIO	PASTINA IN BRODO VEGETALE	OMOGENEIZZATO DI PROSCIUTTO (FRUTTA MISTA)
MERCOLEDI'	OMOGENEIZZATO DI MELA	PASTINA CON CREMA DI SPINACI E PATATE	OMOGENEIZZATO DI PESCE
GIOVEDI'	OMOGENEIZZATO DI PERA	PASTINA IN BRODO VEGETALE	OMOGENEIZZATO DI MANZO
VENERDI'	OMOGENEIZZATO DI FRUTTA MISTA	PASTINA CON SUGO	OMOGENEIZZATO DI AGNELLO

### SECONDA SETTIMANA

	COLAZIONE	PRIMO	SECONDO
LUNEDI'	OMOGENEIZZATO DI MELA	PASTINA CON SUGO DI POMODORO	OMOGENEIZZATO DI VITELLO
MARTEDI'	YOGURT ALLA FRUTTA BIO	PASTINA CON ZUCCHINE -CAROTE	OMOGENEIZZATO DI POLLO (FRUTTA MISTA)
MERCOLEDI'	OMOGENEIZZATO DI PERA	PASTINA CON SPINACI E PATATE	OMOGENEIZZATO DI TACCHINO
GIOVEDI'	OMOGENEIZZATO DI MELA	PASTINA CON BRODO VEGETALE	OMOGENEIZZATO DI PROSCIUTTO
VENERDI'	OMOGENEIZZATO DI FRUTTA MISTA	PASTINA CON SUGO	OMOGENEIZZATO DI PESCE

# MENU' AUTUNNO-PRIMAVERA

## Sezione lattanti

### PRIMA SETTIMANA

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
<b>COLAZIONE</b>	OMOG. DI PERA	YOGURT	OMOG. DI PERA	OMOG. DI MELA	OMOG. DI FRUTTA MISTA
<b>PRANZO</b>	PASTINA CON SUGO DI POMODORO	PASTINA IN BRODO VEGETALE	PASTINA CON SPINACI E PATATE	PASTINA CON SUGO DI POMODORO	PASTINA CON SPINACI
	OMOG. DI POLLO	OMOG. DI PROSCIUTTO (OMOG. DI FRUTTA MISTA)	OMOG. DI PESCE	OMOG. DI VITELLO	OMOG. DI TACCHINO

### SECONDA SETTIMANA

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
<b>COLAZIONE</b>	YOGURT	OMOG. DI PERA	OMOG. DI MELA	YOGURT	OMOG. DI PERA
<b>PRANZO</b>	PASTINA CON ZUCCHINE - CAROTE	PASTINA CON CREMA DI PISELLI E CAROTE	PASTINA CON PASSATO DI VERDURE	PASTINA CON SUGO DI POMODORO	PASTINA CON SPINACI E CAROTE
	OMOG. DI POLLO (OMOG. DI FRUTTA MISTA)	OMOG. DI MANZO	OMOG. DI TACCHINO	OMOG. DI VITELLO (OMOG. DI FRUTTA MISTA)	OMOG. DI PESCE

# MENU' INVERNO

Sezioni semidivezzi/divezzi

## PRIMA SETTIMANA

	<i>LUNEDI'</i>	<i>MARTEDI'</i>	<i>MERCOLEDI'</i>	<i>GIOVEDI'</i>	<i>VENERDI'</i>
<b>MERENDA</b>	Banana	Yogurt alla frutta bio	Pane e marmellata alla frutta bio	Banana	Pane e marmellata alla frutta bio
<b>PRANZO</b>	Pasta con passato di verdure e parmigiano reggiano	Pasta con lenticchie	Pasta con crema di spinaci, patate e parmigiano reggiano	Pasta in brodo e parmigiano reggiano	Pasta al forno con sugo, tritato di manzo e parmigiano reggiano
	Vitello arrosto panato e carote lesse	Purè di patate (patate, latte, parmigiano reggiano)	Bastoncini di pesce surgelato al forno	Polpettine in brodo con patate e carote lesse	
	Pane	Pane	Zucchine in umido		
	Pera	Macedonia di frutta	Mela	Arancia	

## SECONDA SETTIMANA

	<i>LUNEDI'</i>	<i>MARTEDI'</i>	<i>MERCOLEDI'</i>	<i>GIOVEDI'</i>	<i>VENERDI'</i>
<b>MERENDA</b>	Banana	Yogurt alla frutta bio	Pane e marmellata alla frutta bio	Pera	Pane e marmellata alla frutta bio
<b>PRANZO</b>	Pasta con il sugo e parmigiano reggiano	Pasta con zucchine, carote e parmigiano reggiano	Pasta con crema di spinaci e patate e parmigiano reggiano	Pasta con i pisellini secchi	Riso al forno con sugo, tritato di manzo e parmigiano reggiano
	Polpettine in brodo con patate e carote	Pollo al forno con pomodoro	Tacchino in umido	Zucchine, patate e carote in umido	
	Pane	Patate	Crema di patate e carote	Pane	
	Arancia	Macedonia di frutta	Pera	Mela	

# MENU' AUTUNNO-PRIMAVERA

Sezioni semidivezzi/divezzi

PRIMA SETTIMANA					
	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MERENDA	Banana	Yogurt alla frutta bio	Pane e marmellata alla frutta bio	Banana	Pane e marmellata alla frutta bio
PRANZO	Pasta con il sugo	Risotto con prosciutto e piselli	Pasta con crema di spinaci e patate	Pasta con sugo	Pasta con spinaci
	Pollo al forno con patate	Purè di patate e carote	Frittata	Polpettine al forno con patate	Tacchino in umido
	Pane	Pane	Pomodoro in insalata	Pane	Zucchine in umido
	Pera	Macedonia di frutta	Pesca o Pera	Macedonia di frutta	Mela
SECONDA SETTIMANA					
	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MERENDA	Yogurt alla frutta bio	Banana	Pane e marmellata alla frutta bio	Yogurt alla frutta bio	Banana
PRANZO	Pasta Con Zucchine e Carote	Risotto Con Piselli E Carote	Pasta Con Passato Di Verdure	Pasta con ragù	Pasta Con Crema Di Spinaci E Carote
	Pollo in umido	Vitello panato con patate prezzemolate	Tacchino in umido		Bastoncini di pesce surgelato
	Patate lesse		Carote julienne	Pane	Patate Al Forno
	Macedonia di frutta	Pera	Pesca o mela	Macedonia di frutta	Mela

